**Написання поурочного плану**

         Поурочний план - дзеркало роботи вчителя, пишеться систематично на кожний урок і повинен бути змістовний і акуратний.

         Поурочний план повинен включати такі основні питання: дату,  тему і мету уроку, питання для опитування, розгорнутий план викладу нового матеріалу, питання, задачі чи приклади для повторення та закріплення нових знань, проблемні питання, зв'язок з дійсністю, домашнє завдання, унаочнення уроку, методику його проведення.

         Краще всього поурочний план вести в одному зошиті і писати на одній сторінці листа, а другу сторінку залишити для заміток, де можна записати на майбутнє цікаву для себе думку, чи більш вдалий спосіб викладу матеріалу, вирізку з газети, новинки в галузі і т. д.

         Складаючи поурочний план, вчитель повинен думати і про те, щоб урок був змістовний, цікавий і приніс класу не тільки знання, а й задоволення.

**Підготовка вчителя до уроку**

         Готуючись до уроку, вчитель повинен вияснити тему уроку, мету уроку, тип уроку, основні питання уроку.

         **Проаналізувати** результати попередніх уроків.

         **Переглянути** план попереднього уроку.

         **Вивчити** матеріал з підручника, переглянути спеціальну та методичну літературу.

         **Підібрати** наочні посібники, фактичний матеріал, методичну літературу, роздатковий матеріал.

         **Продумати** план уроку, питання та їх послідовність.

         **Врахувати**вікові особливості учнів, важкі місця.

         **Скласти** план уроку, конспект уроку.

         **Оцінити** навчальне і виховне значення матеріалу.

         **Підготувати** все необхідне для уроку.

         **Перевірити** готовність до уроку свою, учнів, класу, обладнання.

**Аналіз уроку**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Загальні відомості про урок. |      Дата, клас, назва предмету, прізвище вчителя, готовність класу, кількість учнів, тема уроку, мета уроку.  |
| 2. Тип уроку. |      Доцільність вибраного типу уроку з точки зору вивчення даної теми. Наскільки чітко і послідовно розміщені окремі елементи уроку.  |
| 3. Зміст уроку. |      Відповідність з програмою, повнота та науковість поданого матеріалу. Зв'язок теорії з практикою, зв'язок з сучасністю, доступність викладу, чи володіє вчитель в достатній мірі матеріалом.  |
| 4. Метод викладання. |      Чи відповідає метод викладання змістові і типу уроку, а також віковим особливостям учнів. Чи забезпечується принцип наочності та активності навчання? Види самостійних робіт учнів, їх методична цінність. Способи перевірки та оцінки знань. Способи перевірки домашнього завдання.  |
| 5. Перевірка учнів. |      Наскільки учні були включені в активну роботу пізнання і засвоєння. Чи були вони уважні, зацікавлені. Чи були порушення дисципліни на уроці, чим це викликано?  |
| 6. Перевірка вчителя. |      Уміння володіти класом, організувати його для роботи, його активність. Уміння створювати добру дисципліну, стиль і тон в роботі. Педагогічний такт, емоційність. Зовнішній вигляд, культура мови, чи користується авторитетом у дітей.  |
| 7. Результати уроку. |      Виконання плану. Досягнення мети. Об'єм і якість знань. Виховне і навчальне значення уроку.  |
| 8. Висновки і пропозиції. |      Позитивні та негативні сторони уроку. Як удосконалити позитивні сторони уроку і як уникнути негативних сторін. Оцінка уроку. |